

Konstantynów Łódzki, dnia .....

**Dane Wnioskodawcy:**

.....  
(nazwa/imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....  
(nr telefonu kontaktowego)

**Przedsiębiorstwo Komunalne  
Gminy Konstantynów Łódzki Sp. z o.o.**

**W N I O S E K nr ...../20.....**

**1. Wnioskuje/emy o zawarcie umowy na usługi:**

*/zaznaczyć odpowiednie/*

- zaopatrzenia w wodę
- odprowadzania ścieków
- zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków

dla nieruchomości przy ul. .... w Konstantynowie Łódzkim.

**2. Termin rozpoczęcia korzystania z usług:**

- dostaw wody: .....
- odprowadzania ścieków: .....

**3. Oświadczam, że nieruchomość:**

*/zaznaczyć odpowiednie/*

- będzie podłączona do sieci wodociągowej nowym przyłączem,
- będzie podłączona do sieci wodociągowej poprzez montaż drugiego wodomierza na istniejącym przyłączy wodociągowym, zlokalizowanym na terenie nieruchomości przy ulicy ..... (adres lub obręb i nr dz.),
- będzie podłączona do sieci kanalizacyjnej nowym przyłączem,
- będzie podłączona do sieci kanalizacyjnej poprzez istniejące przyłącze kanalizacyjne, zlokalizowane na terenie nieruchomości przy ul. .... (adres lub obręb i nr dz.)
- posiada własne ujęcie wody (studnia głębinowa),
- została zakupiona - przekazana wraz z istniejącym przyłączem:  
*/\*skreślić niepotrzebne/*
  - wodociągowym\*
  - kanalizacyjnym\*

**4. Woda pobierana będzie na potrzeby:**

- gospodarstwa domowego
  - inne cele: .....
- w maksymalnej ilości ..... m<sup>3</sup> miesięcznie.

**5. Odprowadzanie ścieków z nieruchomości następuje do:**

- miejskiej sieci kanalizacyjnej,
- przydomowej oczyszczalni ścieków,
- zbiornika bezodpływowego, o pojemności .....m<sup>3</sup>

**6. Oświadczam, że z w/w nieruchomości odprowadzane są ścieki:**

- bytowe,
- przemysłowe,
- bytowe i przemysłowe,

**7. Oświadczam, że w/w nieruchomość stanowi:**

- moją własność,
- współwłasność,
- jest w moim zarządzie,
- inne podstawy władania nieruchomością,

**8. Tytuł prawny do zajmowanej nieruchomości:**

- Numer księgi wieczystej .....
- Wypis z Rejestru Gruntów Nr..... z dnia .....
- Umowa najmu, dzierżawy Nr ..... z dnia .....
- Akt notarialny Nr..... z dnia .....  
zarejestrowany w (imię i nazwisko notariusza, adres).....  
.....
- Inny dokument .....

**9. Dane Odbiorcy/-ów usług** (imię i nazwisko, adres zamieszkania, kod poczt. PESEL, lub nazwa firmy, adres siedziby, NIP, regon, KRS)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**10. Dane do korespondencji:**

Imię i nazwisko adresata: .....  
adres do korespondencji:.....  
.....  
Telefon:.....mail:.....

**Załączniki do wniosku:**

- kserokopie dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy (NIP, Regon, KRS, itp.);
- kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, umowa o zarząd, uchwała o wyborze zarządu itp.);
- pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej do zawarcia umowy;
- upoważnienie od pozostałych współwłaścicieli do zawarcia umowy;
- protokół zdawczo-odbiorczy ze stanem wodomierza głównego;
- dane do ustalenia rodzaju ścieków pochodzących z działalności;
- inne dokumenty: .....

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych Przedsiębiorstwo Komunalne Gminy Konstantynów Łódzki Spółka z o.o. z siedzibą: 95-050 Konstantynów Łódzki, ul. Jana Pawła II 44,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod@pkgkl.pl](mailto:iod@pkgkl.pl), 500 504 137,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji usługi dostarczenia wody/odprowadzenia ścieków - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy + przez okres ustalony w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne nie podanie tych danych skutkuje niemożliwością przyjęcia wniosku.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
Czytelny podpis podpis /-y Wnioskodawcy/-ów